Утвержден в новой редакции
решением Наблюдательного совета
Фонда развития промышленности
Пензенской области
Протокол №03 от 01.06.2026

СТАНДАРТ ФОНДА

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ «ПРОЕКТЫ РАЗВИТИЯ»

г. Пенза
2026

Оглавление

1. Введение 3
2. Основные термины и определения. 3
3. Программа финансирования Фонда 4
4. Критерии отбора проектов для финансирования 5
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта 7
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта 9
7. Инструменты финансирования 9
8. Экспертиза проектов 11
9. Проведение экспертиз проектов 14
10. Принятие решения о финансировании проекта 20
Приложение №1 22

1. Введение

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда развития промышленности Пензенской области (далее – Фонд).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям порядка;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансировании проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом, действующими порядками Фонда.

2. Основные термины и определения.

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности, реализующим проекты в сфере промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры, научно-технической и инновационной деятельности.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, реализующий проекты в сфере промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры, научно-технической и инновационной деятельности, зарегистрированный и осуществляющий свою деятельность на территории Пензенской области, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Менеджер проекта – сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту и организации проведения экспертиз.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, и/или экспертом-физическим лицом, обладающими достаточным опытом для подготовки заключения по существу.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к

ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Порядком обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов (далее – Порядок Фонда).

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию для внедрения новых технологий и продукции.

Технологическое перевооружение и модернизация – комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Федеральный Фонд развития промышленности – Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития».

Фонд - Фонд развития промышленности Пензенской области.

3. Программа финансирования Фонда

В соответствии с программой «Проекты развития» производится заемное финансирование проектов, реализуемых по приоритетным направлениям российской промышленности в отраслях, указанных в Приложении №1 к настоящему Стандарту.

Заём предоставляется на производство в рамках инвестиционного проекта промышленной продукции.

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов на следующих условиях:

- сумма займа – от 3 до 40 млн. рублей [1];
- срок займа – не более 5 лет [2];
- процентная ставка – 3% годовых при условии предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) поручительства (гарантии) АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», государственной корпорации «ВЭБ.РФ», регионального фонда содействия кредитованию МСП/региональных гарантийных организаций;

[1] Минимальный и максимальный размер займа определяется решением Наблюдательного совета Фонда, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

[2] Срок займа может быть установлен Наблюдательным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта.

- процентная ставка – 5% годовых при предоставлении иного вида обеспечения, соответствующего требованиям Порядка Фонда;
- процентная ставка – 3% годовых при условии приобретения для реализации проекта отечественного оборудования в объеме не менее 50% суммы займа. Указанная ставка подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условий, на основании которых ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка устанавливается на уровне существующей базовой ставки по программе на дату принятия решения о финансировании проекта и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок займа;
- целевой объем продаж продукции - не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства;
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат до вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда.

3.2. В рамках данной программы Фонд, помимо предоставления собственного финансирования, может осуществлять финансирование проектов совместно с федеральным Фондом развития промышленности, с которым заключено соответствующее соглашение.

Предоставление совместного финансирования Фондом с Федеральным Фондом развития промышленности осуществляется на условиях программ совместного финансирования проектов.

Параметры участия Фонда в софинансировании проектов определяются соглашением, заключаемым между федеральным Фондом развития промышленности и Фондом.

3.3. Фонд осуществляет контроль за целевым использованием Займа в соответствии со своими внутренними документами.

4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта;
- научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий;
- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, и схемы реализации проекта.

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;
- наличие конкурентных преимуществ относительно российских аналогов и зарубежных аналогов, представленных на российском рынке; - отнесение продукта к категории импортозамещающих;
- сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт;
- включение промышленной продукции в Перечень приоритетной продукции, сформированный Межведомственной комиссией по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2023 №295.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отнесение внедряемых новых технологий к приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, в частности, соответствуют перечню критических технологий, утвержденному указом Президента Российской Федерации №899 от 07.07.2011;
- новизна технических решений относительно российского технического уровня;
- отнесение получаемой в ходе реализации проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации;
- соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям;
- техническая реализуемость проекта;
- наличие научно-технического задела и подтверждение прав Заявителя на него.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории России для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес- плане;
- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес - стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения разработки;
- обоснованность графика и сроков мероприятий разработки продукта;
- обоснованность бюджета на разработку продукта;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Порядка Фонда, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов основных участников проекта действующему законодательству и деятельности по проекту;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству;
- наличие или обеспечение полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки;
- прозрачность состава акционеров/участников/бенефициаров организации в объеме контрольного пакета/доли;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов заемщика;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения).

5. Направления целевого использования средств финансирования проекта

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Разработка продукта/технологии, включая:

- опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;
- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;
- проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;
- сертификация, клинические испытания и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры;
- приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему разделу, в том числе, сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство – в объеме до 20% от суммы займа.

5.1.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок.

5.1.3. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка.

5.1.4. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей.

5.1.5. Инжиниринговые услуги:

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;
- проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;
- разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности.

5.1.6. Приобретение для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и/или импортного промышленного оборудования (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей. Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- финансирования научно-исследовательских работ;
- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для общехозяйственного назначения;
- рефинансирование заемных средств;
- погашение кредиторской задолженности, возникшей до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта;
- приобретение недвижимого имущества;
- производство продукции военного назначения.

5.3. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности, реализующим проекты в сфере промышленности, промышленной и технологической инфраструктуры, научно-технической и инновационной деятельности на территории Пензенской области;
- являться резидентом Российской Федерации [3];
- не являться дочерним хозяйственным обществом [4] юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- раскрыть структуру собственности, предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;
- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа.

6.2. Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, не должны иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед кредитными организациями, Фондом, зафиксированных фактов нецелевого использования денежных средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед кредитными организациями, Фондом, включая обязательств по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

6.3. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа, суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансовое обеспечение со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевых займов на период, определенный соответствующей программой.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

- **3% годовых** при условии предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) поручительства (гарантии) АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», государственной корпорации «ВЭБ.РФ»,

[3] Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.
[4] Определяется в соответствии с ч.1 ст. 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

регионального фонда содействия кредитованию МСП/региональных гарантийных организаций;

- **5% годовых** при предоставлении иного вида обеспечения, соответствующего требованиям Порядка Фонда;
- **3% годовых** при условии приобретения для реализации проекта отечественного оборудования в объеме не менее 50% суммы займа. Указанная ставка подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условий, на основании которых ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка устанавливается на уровне существующей базовой ставки по программе на дату принятия решения о финансировании проекта и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок займа.

7.3. Заемщик предоставляет обеспечение по займу в объеме общей суммы займа в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными действующим законодательством. Фонд вправе уменьшить сумму обеспечения на сумму стоимости чистых активов заемщика.

7.4. Заем предоставляется путем перечисления денежных средств на специальный расчетный счет, открытый Заемщиком до подписания с Фондом договора займа в согласованной с Фондом кредитной организации, для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. Платежи с указанного счета осуществляются заемщиком только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами. Заемщик вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему. Если процент, установленный кредитной организацией, превышает процент ставки по договору займа, то сумма полученного дополнительного дохода подлежит передаче Фонду в срок не более 5 дней с даты перечисления кредитной организацией суммы начисленных процентов в соответствии с условиями договора. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

7.5. Погашение основного долга по займу осуществляется Заемщиком равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа. Иной порядок погашения основного долга займа может быть установлен Наблюдательным советом. Заемщик имеет право досрочно погасить заем в любой срок и в любом объеме, предварительно уведомив Фонд не менее чем за 5 дней, если иное не предусмотрено договором займа.

7.6. Проценты по займу уплачиваются ежемесячно, начиная с первого месяца после выдачи займа, если иное не предусмотрено графиком. Если дата погашения процентов по займу приходится на нерабочий день, то перечисление Заемщиком производится в предшествующий дате погашения рабочий (операционный банковский) день, если иное не предусмотрено договором займа.

7.7. Проценты за пользование займом начисляются на сумму фактической задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году, если иное не предусмотрено договором займа.

7.8. Проценты за пользование займом начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа на специальный расчетный счет Заемщика, по дату фактического погашения задолженности

по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного погашения задолженности, если иное не предусмотрено договором займа.

7.9. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности);
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

8. Экспертиза проектов

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

Процесс экспертизы проектов начинается после предоставления анкеты Заявителя и резюме проекта и завершается вынесением проекта на рассмотрение Наблюдательным советом для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

8.2. Для получения Займа потенциальный Заявитель должен предоставить в Фонд заявочный комплект документов на бумажном носителе или в электронном виде по адресу местонахождения Фонда. Документы предоставляются в одном экземпляре и должны быть подписаны лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа Заявителя, заверены печатью Заявителя (при ее наличии).

8.3. Все заявки регистрируются в журнале регистрации.

8.4. При регистрации заявки Фонд осуществляет следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление ответа Заявителю о принятии заявки к рассмотрению с присвоенным регистрационным номером осуществляется в электронной форме на адрес электронной почты, указанной Заявителем в Заявке. Ответ о принятии заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется не позднее следующего рабочего дня после получения материалов;
- направление проекта на экспресс-оценку.

8.5. Комплект заявки включает в себя следующие документы:

8.5.1. Заявление о предоставлении финансового обеспечения проекта с указанием перечня прилагаемых документов.

8.5.2. Резюме проекта.

8.5.3. Бизнес-план проекта.

8.5.4. Финансовая модель проекта.

Финансовая модель должна соответствовать описанию и расчетам, представленным в бизнес-плане, а также содержать данные, необходимые для определения динамики денежных потоков, финансово-экономической эффективности проекта и направлений использования средств займа.

8.5.5. Смета расходования средств займа.

8.5.6. Календарный план проекта.

8.5.7. Техническое задание.

8.5.8. Предложение о мерах по обеспечению исполнения обязательств по договору займа.

8.5.9. Годовая бухгалтерская отчетность Заявителя за два последних календарных года. Состав форм годовой отчетности организации определяется в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

8.5.10. Информация об аффилированных лицах, соответствующая требованиям ст. 4 Закона №948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», составленная по форме, рекомендуемой Приказом ФАС России от 11.03.2025 №157/25.

8.5.11. Информационная справка о конечных бенефициарах Заявителя. Для Заявителей, являющихся акционерными обществами, предоставляется выписка из реестра акционеров об акционерах, имеющих 5 и более процентов акций.

8.5.12. Документы об одобрении сделки займа уполномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или Уставом Заявителя.

8.5.13. Справка из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

8.5.14. Информационная справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером, о получении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также от институтов развития средств по реализуемым инвестиционным проектам в рамках иных мер государственной поддержки.

8.5.15. Информационная справка о подтверждении ранее понесенных затрат по софинансированию со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов.

8.5.16. Информационная справка об отсутствии: просроченной задолженности перед работниками Заявителя по заработной плате; просроченной задолженности перед кредитными организациями по действующим обязательствам; несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед кредитными организациями, включая обязательств по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

8.5.17. Заверенные подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Заявителя, копии следующих документов Заявителя:

- Устав (в действующей редакции);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, а также свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ (если свидетельство о государственной регистрации не содержит ОГРН) или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017);
- Свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- Свидетельства о государственной регистрации либо листы записей ЕГРЮЛ, подтверждающие государственную регистрацию изменений учредительных документов юридического лица;
- Уведомление органов государственной статистики о присвоении юридическому лицу кодов общероссийских классификаторов (коды статистики);
- Выданная налоговой инспекцией или полученная в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

- Решение уполномоченного органа юридического лица о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа (протокол, решение единственного участника/акционера);
- Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя.

8.6. До начала проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.7. Все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях.

8.8. Копии документов должны соответствовать оригинальным документам, текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.9. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение или неполное представление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Уведомление Заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов направляются Фондом на электронную почту, указанную Заявителем в Заявке.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.11. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж продукта после выхода на серийное производство.

8.12. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда (при наличии технической возможности).

Размещенные на сайте Фонда рекомендации по подготовке бизнес-плана, финансовой модели проекта носят индикативный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

8.13. В случае если между Заявителем и Фондом заключены договоры целевого займа по ранее одобренным проектам или такой договор находится в процессе заключения, то Заявка на предоставление финансирования по новому проекту принимается Фондом к рассмотрению по истечении 1 отчетного периода (квартала) с даты заключения такого договора целевого займа при условии соблюдения ограничений, установленных в п. 6.3 настоящего Стандарта.

8.14. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

По такой Заявке работа приостанавливается и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.15. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю посредством электронной почты.

8.16. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

9. Проведение экспертиз проектов

Этап I. Экспресс-оценка

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и

Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта и анкеты Заявителя.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы.
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

9.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Входная экспертиза

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.6. В рамках входной экспертизы Заявитель направляет в Фонд основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Срок такой проверки не может превышать 5 дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 дней. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание документов в составе Заявки.

9.8. В случае отказа в принятии одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявителю направляется уведомление на электронный адрес, указанный Заявителем в Заявке, с указанием перечня таких документов.

9.9. После получения всех обязательных документов уполномоченное должностное лицо Фонда направляет на адрес электронной почты Заявителя уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

9.10. С Заявками, по которым Заявителями не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 3 месяцев работа прекращается.

Этап III. Комплексная экспертиза

9.11. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- научно-техническая экспертиза;
- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.12. Научно-техническая экспертиза проекта

9.12.1. Целью проведения научно-технической экспертизы является оценка научно-технического уровня предлагаемой разработки, соответствия принципам наилучших доступных технологий, достижимости поставленных научно-технических параметров, соответствия расходов и сроков разработки рыночным условиям.

9.12.2. В рамках проведения научно-технической экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий».

9.12.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отнесение внедряемых новых технологий к приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, в частности, соответствуют перечню критических технологий, утвержденному указом Президента Российской Федерации №899 от 07.07.2011;
- новизна технических решений относительно российского технического уровня;
- отнесение получаемой в ходе реализации проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации;
- соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям;
- техническая реализуемость проекта;
- наличие научно-технического задела и подтверждение прав Заявителя на него.

9.12.4. Научно-техническая экспертиза организуется Фондом за счет собственных денежных средств и проводится с привлечением независимых внешних экспертов, консультационных организаций, экспертов-физических лиц.

9.12.5. По результатам научно-технической экспертизы оформляется заключение, содержащее выводы о соответствии/несоответствии проекта критериям, указанным в п. 9.12.3 настоящего Стандарта, подписанное экспертом и/или руководителем организации, проводившей экспертизу.

9.12.6. Фонд принимает полученные результаты научно-технической экспертизы для целей принятия решения Наблюдательным советом о предоставлении финансовой поддержки проекта.

9.12.7. Научно-техническая экспертиза проводится в случае, если проект содержит научно-технический потенциал, результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических, проектных, изыскательских и иных научных работ и разработок.

9.13. Производственно-технологическая экспертиза

9.13.1. Целью проведения производственно-технологической экспертизы является оценка материально-технической базы, на которой предполагается реализация проекта в целом, а также оценка системы управления реализацией проекта.

9.13.2. Проведение производственно-технологической экспертизы включает визуальную экспертизу объекта (объектов), ознакомление с текущим состоянием разработки, ознакомление с внутренними нормативными документами, определяющими порядок управления проектом.

9.13.3. В рамках проведения производственно-технологической экспертизы осуществляется оценка проекта на соответствие критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации».

9.13.4. Для оценки соответствия критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории России для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;
- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения разработки;
- обоснованность графика и сроков мероприятий разработки продукта;
- обоснованность бюджета на разработку продукта;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

9.13.5. Производственно-технологическая экспертиза организуется Фондом за счет собственных денежных средств и проводится с привлечением независимых экспертов (сторонних по отношению к Заявителю и/или участникам Проекта специализированных организаций или экспертов-физических лиц).

9.13.6. По результатам производственно-технологической экспертизы оформляется заключение, содержащее выводы о соответствии/несоответствии проекта критериям, указанным в п. 9.13.4 настоящего Стандарта, подписанное экспертом и/или руководителем организации, проводившей экспертизу.

9.13.7. Фонд принимает полученные результаты производственно-технологической экспертизы для целей принятия решения Наблюдательным советом о предоставлении финансовой поддержки проекта.

9.14. Финансово-экономическая экспертиза

9.14.1. Целями проведения финансово-экономической экспертизы являются:

- подтверждение соответствия проекта условиям финансирования;
- оценка соответствия проекта критериям:
  - «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения продукта/ экспортный потенциал продукта»;
  - «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта»;
  - «Финансовая состоятельность Заявителя»;
  - «Обеспечение возврата займа».
- подтверждение соответствия расходов из средств займа Перечню направлений целевого использования средств финансового обеспечения проекта со стороны Фонда.

9.14.2. Проведение финансово-экономической экспертизы включает анализ бизнес-плана, сметы, финансовой модели и бухгалтерской отчетности. При необходимости Фонд запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

9.14.3. В рамках подтверждения соответствия проекта условиям финансирования осуществляется сопоставление данных, представленных в резюме проекта, бизнес-плане, смете и других документах. В частности, анализируется соответствие по параметрам:

- сумма займа;
- срок займа;
- общий бюджет проекта;
- целевой объем продаж продукции;
- доля софинансирования проекта со стороны заявителя, частных инвесторов или банковских кредитов.

9.14.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: - наличие рынка для продукта;

- положительная динамика развития рынка;
- наличие конкурентных преимуществ относительно российских аналогов и зарубежных аналогов, представленных на российском рынке;
- отнесение продукта к категории импортозамещающих;
- сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт;
- включение промышленной продукции в Перечень приоритетной продукции, сформированный Межведомственной комиссией по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2023 №295.

9.14.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта», а также подтверждения соответствия расходов из средств займа Перечню направлений целевого использования средств финансового обеспечения проекта со стороны Фонда осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

9.14.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.14.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Порядка Фонда, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

9.14.8. Финансово-экономическая экспертиза организуется Фондом за счет собственных денежных средств и проводится с привлечением независимых экспертов (сторонних по отношению к Заявителю и/или участникам Проекта специализированных организаций или экспертов-физических лиц).

9.14.9. По результатам финансово-экономической экспертизы оформляется заключение, содержащее выводы о соответствии/несоответствии проекта критериям, указанным в пп. 9.14.3-9.14.7 настоящего Стандарта, подписанное экспертом и/или руководителем организации, проводившей экспертизу.

9.14.10. Фонд принимает полученные результаты финансово-экономической экспертизы для целей принятия решения Наблюдательным советом о предоставлении финансовой поддержки проекта.

9.15. Правовая экспертиза

9.15.1. Целью проведения правовой экспертизы является вынесение заключения о соответствии представленных Заявителем материалов и документов нормам действующего законодательства, в том числе в части наличия полномочий представителя заявителя на совершение предполагаемой сделки займа (при необходимости также сделки залога, поручительства, иных сделок, связанных с обеспечением сделки), а также в части наличия юридических рисков и негативных правовых последствий сделки.

9.15.2. Проведение правовой экспертизы включает анализ учредительных и регистрационных документов заявителя и основных участников проекта. При необходимости Фонд запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

9.15.3. В рамках проведения правовой экспертизы осуществляется оценка проектов на соответствие критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта».

9.15.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов основных участников проекта действующему законодательству и деятельности по проекту;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству; - наличие или обеспечение полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки;
- прозрачность состава акционеров/участников/бенефициаров организации в объеме контрольного пакета/доли;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов заемщика;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения).

9.15.5. Проведение правовой экспертизы осуществляется, в основном, Фондом, но для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться независимые внешние экспертов, консультационные организации, эксперты-физические лица за счет денежных средств Заявителя.

9.15.6. Срок проведения правовой экспертизы не должен превышать 10 дней с момента направления информационных материалов на экспертизу.

9.16. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.17. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Наблюдательный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу.

Менеджер проекта направляет уведомление об этом Заявителю в день направления проекта на комплексную экспертизу посредством электронного сообщения на адрес, указанный Заявителем в Заявке.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.18. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.19. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.20. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставил в течение 30 дней запрошенные документы, Менеджер проекта вправе приостановить работу по проекту и прекратить его комплексную экспертизу, направив соответствующее уведомление на адрес электронной почты Заявителя, указанный в Заявке.

9.21. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.22. Комплексная экспертиза может быть прекращена до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

При наличии вышеуказанных обстоятельств работа по проекту прекращается. Менеджер направляет уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы на адрес электронной почты Заявителя, указанный в Заявке, в течение одного дня.

9.23. Повторная экспертиза проектов проводится в порядке, предусмотренном разделами 9.12, 9.13, 9.14 настоящего Стандарта, в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в п. 10.12 настоящего Стандарта.

9.24. Менеджер проекта в течение 5 дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

10. Принятие решения о финансировании проекта

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования проекта Фондом.

10.2. В случае, если в Фонд в один период поданы заявки разных Заявителей по проектам со схожими производственно-техническим или научно-технологическим параметрам, тематикой, смежными производственными процессами или конкурирующие друг с другом, то такие заявки, по возможности, выносятся на рассмотрение Наблюдательного совета одновременно.

10.3. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 5 дней дополнительно предоставляет в Фонд комплект документов, подписанные Основные условия, а также, в случае необходимости, скорректированную Заявку.

Предельный срок предоставления Заявителем указанного комплекта документов для вынесения на рассмотрение Наблюдательным советом составляет 15 календарных дней до даты заседания. Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на этапе рассмотрения заявки Наблюдательным советом невозможны.

Если документы не предоставляются Заявителем в указанные сроки, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательного совета и работа по проекту приостанавливается.

10.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется Уставом Фонда.

10.5. Для рассмотрения проекта на Наблюдательном совете Менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Наблюдательному совету как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.6. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;
- об отказе в финансировании проекта;

- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться комментариями и рекомендациями.

10.7. Решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета. Включение вопроса в повестку дня Наблюдательного совета предлагается директором Фонда.

10.8. Фонд направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение 5 дней после его подписания.

10.9. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно. В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации/устранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом сроки, работа по проекту приостанавливается.

10.10. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

10.11. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, согласованным Наблюдательным советом, не позднее 3 месяцев после получения Заявителем выписки из протокола, указанной в п. 10.8 настоящего Стандарта.

В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа и приостанавливает работу по проекту.

10.12. Приостановление работы по проекту не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Наблюдательным советом.

Работа с проектами прекращается в случае их приостановки более чем на 4 месяца. Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

Приложение №1
к Стандарту Фонда
Условия и порядок отбора проектов
для финансирования по программе
«Проекты развития»

Код ОКВЭД 2 *	**Перечень отраслевых направлений инвестиционных проектов, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки**
Раздел С «Обрабатывающие производства»	
из 10.51	Производство побочных продуктов переработки молока (казеина, сахара молочного, изолята сывороточного белка, сухая деминерализованная сыворотка для детского питания, минорные белки)
10.86.5	Производство продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения
10.86.64	Производство пищевой продукции энтерального питания
10.89.4	Производство пищевых ферментов
10.89.8	Производство биологически активных добавок к пище
10.91.3	Производство кормового микробиологического белка, кормовых витаминов, аминокислот и ферментов
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20 (*за исключением подгрупп 20.14.1, 20.15.8, 20.59.2, 20.59.6*), в том числе 20.53 (*за исключением используемых для производства продуктов питания*)	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24 (*за исключением группы 24.46*)	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

** По общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) - "ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст)*